

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Соглашению комплексного банковского
обслуживания юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей в АКБ «Капиталбанк»

ПОРЯДОК
обслуживания в системе «Mobile 24»

I. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

1.1. В целях настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

«Mobile 24» – система дистанционного банковского обслуживания, предоставляющая возможность Клиенту без участия уполномоченного работника Банка посредством заранее установленного на мобильное устройство (мобильный телефон, смартфон, планшет и т.п.) мобильного приложения, посредством которой у Клиента появляется возможность совершать финансовые операции по депозитному счету;

Заявление на регистрацию/изменение информации в системе «Mobile24» (Заявление) – документ подписываемый в электронной форме либо на бумажном носителе, на основании которого Клиенту предоставляется доступ к эксплуатации системы «Mobile24»;

Платежное поручение – расчетный документ, предусматривающий поручение Клиента Банку о переводе установленной в поручении суммы со своего счета на счет получателя средств;

Порядок – настоящий порядок обслуживания в системе «Mobile 24». Настоящий Порядок размещен на Сайте Банка;

Проверочное слово – специальное одноразовое слово, которое сообщается Клиентом и известно ему лично. Сообщается Клиентом Банку для блокировки проведения операций и входа в систему «Mobile 24». Проверочное слово оспариванию не подлежит.

1.2. Иные термины и определения, используемые в настоящем Порядке, имеют то же значение, что и в Соглашении.

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящий Порядок становится обязательным для Сторон (вступает в силу) на основании собственноручно подписанного и подданного Клиентом Заявления на регистрацию в системе «Mobile 24», в соответствии с которым Клиент поручает, а Банк принимает на себя обязательства по обслуживанию счетов Клиента электронным способом с использованием системы «Mobile 24» в соответствии с Правилами организации платежных систем, использующих сети телекоммуникаций общего пользования, зарегистрированными Министерством юстиции Республики Узбекистан за №1767 от 13.02.2008 г.

2.2. Настоящий Порядок, Соглашение, Тарифы Банка, а также Заявление, в совокупности являются заключенным между Клиентом и Банком Договором на обслуживание системы «Mobile 24» (далее – «Договор»).

2.3. При осуществлении расчетов по системе «Mobile 24» в качестве электронного расчетного документа Клиентом может передаваться только Платежное поручение. Расчетное обслуживание депозитного счета Клиента с использованием других видов расчетных документов, для которых применяется обычный порядок (с предоставлением в Банк подлинных экземпляров документов на бумажном носителе), осуществляется Банком на основе Договора банковского счета в национальной валюте.

2.4. В качестве единой шкалы времени при работе с системой является Ташкентское поясное время. Контрольным же является время системных часов аппаратных средств ЦБ РУз.

2.5. Стороны осведомлены, что в соответствии с Законом РУз. «Об электронном документообороте», электронный документ приравнивается к документу на бумажном носителе и имеет одинаковую с ним юридическую силу.

III. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Банк обязан:

3.1.1. принимать к исполнению соответствующие всем требованиям шифрации и дешифрации, а также заверенные ЭЦП и переданные Клиентом по каналам связи о перечислении денежных средств Платежные поручения с одного принадлежащего ему счета на другой и на счета других лиц. Оплата электронных Платежных поручений Клиента осуществляется в пределах средств, имеющихся на счете Клиента;

3.1.2. предоставить доступ к мобильному приложению, необходимого для передачи и получения информации по системе «Mobile 24». Доступ к личному кабинету через мобильное приложение

осуществляется на основании подписываемого Сторонами Заявления на регистрацию/изменение информации в системе «Mobile 24» и исключительно лицу, которому предоставлено право первой или второй подписи на банковских документах в соответствии с карточкой с образцами подписей и оттиска печати;

3.1.3. при получении от Клиента Платежных поручений, соответствующих установленным требованиям, осуществлять платежи в сроки, оговоренные настоящим Порядком. В случае их несоответствия установленным требованиям или в случае их отбраковки ГЦИ ЦБ РУз либо при отсутствии на счете необходимой для проведения документа суммы средств, Банк извещает Клиента через каналы связи о неисполнении полученных поручений. При этом банк не несет ответственность за неисполнение Платежных поручений Клиента;

3.1.4. производить прием расчетных документов от Клиента по каналам связи ежедневно, кроме выходных и праздничных (нерабочих) дней;

3.1.5. проводить необходимые операции по счету Клиента при получении из ГЦИ ЦБ РУз поступающих в пользу Клиента платежей или подтверждений на начальные (от Клиента) платежи;

3.1.6. по запросу Клиента, переданному им по системе «Mobile 24», отправлять ему в электронном виде сведения по исходящим (от Клиента) и поступающим (на счет Клиента) платежам, проведенным в течение дня. Также, отдельным пунктом меню формируются выписки из лицевого счета Клиента с приложениями за период;

3.1.7. оказывать техническую и программную поддержку Клиента по вопросу использования мобильного приложения «Mobile24» и другим вопросам, имеющим непосредственное отношение к его расчетному обслуживанию через телефонные номера технической поддержки Банка (99871) 1409144, (99871) 1409155, через раздел «Вопрос/Ответ» мобильного приложения «Mobile 24», а также электронную почту технической поддержки Банка mobile24@kapitalbank.uz;

3.1.8. обеспечить сохранность вверенных ему денежных средств. При получении официального письменного сообщения от Клиента об утере мобильного устройства или о несанкционированном доступе к нему со стороны посторонних лиц, Банк обязуется приостановить операции по платежным поручениям, а также сообщить о таких поступивших документах должностным лицам Клиента.

3.2. Клиент обязан:

3.2.1. соблюдать требования Правил организации платежных систем, использующих сети телекоммуникаций общего пользования, зарегистрированных Министерством юстиции Республики Узбекистан от 13.02.2008 г. за №1767, Положение о безналичных расчетах в Республике Узбекистан, зарегистрированное Министерством юстиции Республики Узбекистан от 11.03.2014 г. за №2465, и других законодательных актов Республики Узбекистан, а также условий Соглашения и настоящего Порядка;

3.2.2. соблюдать установленную в системе технологию работы, порядок ввода, передачи платежных документов и режим безопасности. Выполнять требования по защите информации при проведении расчетов с использованием системы «Mobile 24»;

3.2.3. использовать исправное мобильное устройство, поддерживающее операционную систему Android (не ниже версии 2.1) и/или iOS (не ниже 5.0. версии) и подключенное к услуге мобильного Интернета оператора сотовой связи или иных беспроводных подключений к Интернет;

3.2.4. своевременно оплачивать оказываемые Банком услуги в соответствии с Тарифами Банка;

3.2.5. надлежащим образом использовать полученные от АКБ «Капиталбанк» авторизационные данные (логин/пароль), а также не передавать авторизационные данные и секретный ключ в пользование Третьим лицам;

3.2.6. не передавать в пользование Третьим лицам и не корректировать полученное приложение «Mobile 24», не предоставлять доступ к эксплуатации системы «Mobile 24» любым лицам, кроме служащих Клиента, имеющих доступ к этому программному обеспечению согласно их должностным обязанностям, зафиксированным соответствующим приказом, и указанных в Приложении №1 к настоящему Порядку;

3.2.7. при проведении Платежных поручений через систему «Mobile 24» для списания со счета направлять при необходимости, а также по требованию Банка дополнительные сведения, документы о проводимой операции;

3.2.8. за ознакомление с вышеуказанными Правилами и их соблюдение служащими Клиента, имеющими доступ к этому программному обеспечению, а также за соблюдение нормативных документов, регулирующих данные отношения Сторон, непосредственно отвечает руководитель и главный бухгалтер Клиента;

3.2.9. предоставить документы в случае выявления подозрительных операций, осуществленных им с использованием системы «Mobile24» или письменного объяснения законности проведенных операций по месту его нахождения (почтовому адресу) или адресу, указанному в Соглашении;

3.2.10. использовать систему «Mobile 24» лично, передача прав по Договору третьему лицу не допускается. Операции, совершенные посредством системы «Mobile 24» должны совершаться Клиентом лично и Клиент самостоятельно несет ответственность за любые совершенные действия и операции, совершенные посредством «Mobile 24»;

3.2.13. исключать возможность использования другими лицами системы «Mobile 24», а в случае возникновения оснований полагать, что системой «Mobile 24» могут недобросовестно воспользоваться иные лица незамедлительно сообщить Банку Проверочное слово и заблокировать систему «Mobile 24». До сообщения Проверочного слова Клиент несёт ответственность за все действия, совершенные с использованием системы «Mobile 24».

3.3. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность и не распространять сведений без письменного согласия другой стороны, кроме случаев, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

3.4. Стороны могут иметь иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Узбекистан и Соглашением.

IV. ПРАВА СТОРОН

4.1. Банк вправе:

4.1.1. лишить Клиента права авторизационного доступа в систему «Mobile 24» при нарушении Клиентом правил эксплуатации системы и защиты информации и/или нарушения Клиентом Положения о безналичных расчетах в Республике Узбекистан, зарегистрированного Министерством юстиции Республики Узбекистан от 11.03.2014 г. за №2465, и других законодательных актов Республики Узбекистан, а также условий Соглашения и настоящего Порядка;

4.1.2. ограничивать или приостанавливать доступ к системе «Mobile 24» Клиенту при профилактических работах, связанных с поддержкой программно-аппаратных средств и средств коммуникаций, при проведении Клиентом сомнительных операций, связанных с нарушением законодательства Республики Узбекистан, а также при неуплате, просрочке в уплате абонентской платы, установленной в Тарифах Банка, за использование системы «Mobile 24»;

4.1.4. отключить Клиента от системы «Mobile 24», если у Клиента сменилось лицо, подписавшее Заявление на регистрацию в системе «Mobile 24», до перезаключения Заявления на регистрацию нового лица, которому представлено право первой или второй подписи на банковских документах в соответствии с карточкой образцов подписей и отиска печати;

4.1.5. в случае выявления подозрительных (сомнительных) операций, осуществленных Клиентом с использованием «Mobile 24» в одностороннем порядке расторгнуть Договор (отказаться от его исполнения полностью) в тот же день и/или временно приостановить услугу «Mobile24» до момента письменного объяснения Клиента законности проведенных операций;

4.1.6. в одностороннем порядке на неопределённое время приостановить предоставление системы «Mobile 24», с использованием которой Клиентом осуществлялись подозрительные/сомнительные операции;

4.1.7. в одностороннем порядке расторгнуть Договор (отказаться от его исполнения полностью) в тот же день в случае наличия обоснованных подозрений использования таких услуг в целях легализации доходов, полученных от преступной деятельности, и финансирования терроризма, а так же в случае замораживания и/или приостановления операций с денежными средствами или иным имуществом (за исключением операций по зачислению денежных средств) Банком в случаях, когда в соответствии с действующим законодательством лица подпадают в Перечень;

4.1.8. изучать Клиента, пользующегося системой «Mobile 24», в случае проведения подозрительных (сомнительных) операции по месту его нахождения (почтовому адресу) или адресу, указанному в Соглашении, а также проверять оформление расчетных документов, их заверение подписью уполномоченных лиц (руководителя, главного бухгалтера), осуществление переводов по этим документам только после подтверждения ЭЦП лицом, непосредственно имеющим право на ЭЦП, хранение данных документов;

4.1.9. в одностороннем порядке отключить Клиента от системы ИВК в следующих случаях:

- при аресте денежных средств, находящихся на счете, или приостановлении операций по счету в случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан;

- при наличии Карточки № 2 свыше 30 дней;

- при неосуществлении деятельности в течении 1 (один) месяца и одновременного отсутствия денежных средств на депозитном счете до востребования;

- если Клиент имеет задолженность перед Банком по оплате услуг 1 (один) и более месяца;
- замораживания и/или приостановления операций с денежными средствами или иным имуществом (за исключением операций по зачислению денежных средств) Банком в случаях, когда в соответствии с действующим законодательством лица подпадают в Перечень;

4.1.10. в одностороннем порядке расторгнуть Договор (отказаться от него полностью) в следующих случаях:

- если Клиентом осуществлялись подозрительные (сомнительные) операции;
- замораживания и/или приостановления операций с денежными средствами или иным имуществом (за исключением операций по зачислению денежных средств) Банком;

4.1.11. отказать в приеме на проведение операции по банковскому счету, а также в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор (отказаться от его исполнения полностью), если Платежное поручение подписано аналогом собственноручной подписи.

4.2. Клиент вправе:

4.2.1. самостоятельно распоряжаться денежными средствами, находящимися на его счетах, если иное не предусмотрено действующим законодательством и настоящим Договором;

4.2.2. давать Банку поручения на перевод денежных средств со своего счета;

4.2.3. получать информацию о проведенных по счету операциях;

4.2.4. получать от Банка информацию о правилах работы системы «Mobile24» и об изменениях, вносимых в эти правила.

4.3. Стороны могут иметь иные права, предусмотренные законодательством Республики Узбекистан и Соглашением.

V. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

5.1. Оплата услуг по обслуживанию приема Платежных поручений по системе «Mobile 24» производится согласно Тарифам Банка.

5.2. Списание денежных средств со счета Клиента за оплату по обслуживанию приема Платежных поручений по системе «Mobile24» осуществляется ежемесячно 1-го числа текущего месяца в безакцептном порядке на основании статьи 783 Гражданского кодекса РУз. независимо от активности счета Клиента, на что Клиент дает свое безотзывное и неоспоримое право. При этом Стороны условились, что настоящий пункт Порядка является дополнительным соглашением к Договору банковского счета в национальной валюте.

5.3. В случае отсутствия или недостаточности денежных средств на счете Клиента для покрытия задолженности за оказанные Банком услуги, непогашенная часть задолженности помещается в Картотеку №2 Клиента, путем выставления платежного требования, которое исполняется в установленном порядке. Указанное платежное требование считается акцептованное Клиентом, без какого-либо дополнительного подтверждения.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнения своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, Соглашением и настоящим Порядком.

6.2. Банк несет ответственность за правильное отражение операций по счету Клиента и своевременную передачу информации по системе электронных платежей. Полученные и прошедшие дешифрацию в Банке поручения Клиента являются обязательными для исполнения, за исключением случаев, перечисленных в пункте 3.1.3 настоящего Договора, а также Платежных поручений, отправленных позже установленного срока. В случае нарушения Банком сроков осуществления электронных платежей, установленных законодательством, он обязан уплатить клиенту пеню в размере 0,1% от суммы просроченного электронного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы просроченного электронного платежа.

6.3. Банк не несет ответственности за понесенные Клиентом убытки в случае неисполнения Клиентом обязанностей, а также в случае несанкционированного использования, утери, компрометации, подлога секретного ключа Клиента.

6.4. Клиент несет ответственность за законность проводимых операций по депозитному счету через систему «Mobile24».

6.5. Клиент несет ответственность за сохранность секретного ключа и защиту от доступа к ней посторонних лиц. Секретный ключ имеет юридическую силу. За убытки, понесенные Клиентом, вследствие использования посторонними лицами секретного ключа всю ответственность несет Клиент.

6.6. Клиент несет ответственность за правильность формирования электронных расчетных документов, шифрацию и передачу их в Банк по каналам связи. За ущерб, возникший у Клиента в результате

неправильного формирования электронных расчетных документов, их шифрации в процессе передачи в Банк по каналам связи, Банк ответственности не несет.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подачи Клиентом Заявления и действует до даты закрытия депозитного счета до востребования Клиента.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по заявлению Клиента в любое время. При этом Клиент должен предупредить Банк о своем намерении расторгнуть Договор за 7 (семь) банковских дней до предполагаемой даты расторжения.

7.3. Банк вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор (отказаться от исполнения Договора) в случаях, оговоренных в Соглашении и настоящем Порядке.

7.4. Уведомление об одностороннем расторжении Договора на обслуживание системы «Mobile 24» направляется Банком Клиенту на бумажном носителе. Договор считается расторгнутым по истечении 5 (пять) рабочих дней со дня направления уведомления клиенту. Датой направления уведомления Клиенту считается дата вручения конверта с уведомлением курьеру Республиканского узла специальной связи и/или вручения письма нарочно Клиенту и/или отправки письма почтовой связью.

7.5. При расторжении или прекращении Договора выплаты по комиссионному вознаграждению согласно Тарифам Банка Клиенту не возвращаются.

7.6. Споры, связанные с Договором, решаются сторонами путем переговоров между собой. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, споры решаются в порядке, оговоренном Соглашением.

7.7. Отношения между Банком и Клиентом, не предусмотренные настоящим Порядком, регулируются действующим законодательством Республики Узбекистан и Соглашением.

Приложение № 1
к Порядку обслуживания в системе «Mobile 24»

Заявление № _____

На регистрацию/изменение информации в системе «Mobile24»

В АКБ «Капиталбанк», МФО _____
Заявитель _____, Код клиента _____

№	ФИО пользователя	Серия/номер паспорта* Номер телефона	Логин / Секретное слово**	Пакет
1	_____	_____/_____ +998_____	_____ _____	<input type="checkbox"/> Пакет «Премиум» <input type="checkbox"/> Пакет «Стандарт» SWIFT <input type="checkbox"/> Ввод <input type="checkbox"/> 1 - подпись <input type="checkbox"/> 2 - подпись

*Необходимо предоставить копию паспорта ** Необходимо указать **секретное слово** для дальнейшей идентификации

Прошу считать все предыдущие заявления недействительными.

Если галочка не стоит, то данные дополняют предыдущие заявления и абонентские платы суммируются.

Подтверждаю, что данный номер зарегистрирован на Ф.И.О. _____ (подпись)

Сотрудник, производивший регистрацию _____ Ф.И.О. _____ Дата _____
_____/_____/_____ г. (подпись)

БАНК

КЛИЕНТ

(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

(подпись, фамилия, инициалы) М. П.
